

上海市一证通用法人数字证书申请表
(企业适用)

No (Q)

请选择服务类型，并在对应的栏目中打“√”：

 申请 更新 变更 撤销 其他 申请第二张及以上证书

单位基本信息：

申请单位名称：上海睿欧科美医疗科技有限公司

单位邮政地址： 邮政编码：201900

统一社会信用代码号：91310113MA1GQ8F370

工商营业执照注册号：

住房公积金账号：

组织机构代码证号：

社会保险号：

单位法定代表人姓名：包茹雪 身份证号码：230822199502137847 联系电话：13045143228

单位授权经办人姓名：罗冰媚 身份证号码：450981199712260620 联系电话：15618693007

电子邮箱地址：

用户须知：

- 需提供以上单位有效证件的原件及复印件，法定代表人身份证复印件，单位授权经办人身份证原件及复印件（上述复印件需加盖公章）。
- 在正式申请证书前请阅读本申请表所附《数字证书订户协议》。
- 证书的有效期限从签发之日计算，证书有效期将签发在该证书中。
- 法人一证通用数字证书开通多项业务办理功能后，一张数字证书将被允许进入多个业务系统，如使用不当将存在非授权访问、信息泄露等内部管理风险。请根据单位业务操作和运营管理实际情况，加强对数字证书使用和保存的管理控制。也可根据实际业务需要选择办理多张证书，并赋予不同的业务系统操作权限，以降低相关使用风险

申请单位在此郑重声明：

以上所填信息及相关证明材料准确、真实、有效，接受据此颁发的数字证书，同意接受《数字证书订户协议》。本单位已知悉法人数字证书一证通用可能带来的业务风险，承诺加强对数字证书的管理以控制以避免相关风险；已了解填入或放弃填入上述基本信息中可选项内容对应用办理的影响。本单位全权委托上述授权经办人处理数字证书服务申请的相关事宜。

单位授权经办人签字：

申请单位盖章：

日期： 年 月 日

以下由受理点填写：

- 已审核申请单位及单位授权经办人身份
- 已核对受理表上填写的信息及相关证明材料
- 已发放证书给用户

密码信封序列号：

受理员： 审核员：

日期： 年 月 日 受理点盖章：

上海 CA 中心

微信服务号：SHECAWX



传真：021-36393132

支持邮箱：jy@sheca.com

服务热线：021-962600

服务网点查询：<https://www.962600.com>



上海市法人一证通用数字证书电子印章

申请表

No (Q)

申请单位名称： 上海睿欧科美医疗科技有限公司

单位授权经办人信息：

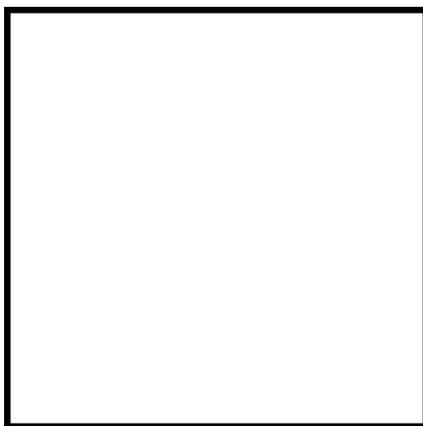
姓名： 罗冰媚 身份证号码： 450981199712260620

联系电话： 15618693007 传真： _____

电子邮箱地址： _____

1. 申请电子印章的用户请在下列空白框内加盖申请单位公章
2. 公章印请務必清晰完整
3. 由于存储容量限制，部分用户较早使用的 32K 证书存储介质 USB Key 无法制作电子印章，如需制作电子印章，需更换大容量 USB Key；是否能制作电子印章以现场检测为准。
4. 如果现场没有申请制作电子印章，事后又需要电子印章的，可至受理点申请制作或登陆 <https://www.962600.com> 自助申请制作。
5. 此件由受理机构保存。

电子印章盖章区



数字证书订户协议

上海市数字证书认证中心有限公司（以下简称上海 CA）是依法设立的第三方电子认证服务机构。

在申请、接受或使用上海 CA 签发的数字证书之前，您必须先阅读本“数字证书订户协议”（以下称“订户协议”）。若您不同意本订户协议全部或部分条款，请勿申请、接受或使用上海 CA 提供的数字证书。

本协议将于您向上海 CA 递交申请后生效。

- (一) 数字证书是经上海 CA 签发的包含申请人身份信息的数字证书，它用于标志申请人在进行信息交换、电子签名、电子政务、电子商务等网络活动中的身份。
- (二) 在申请、接受证书及其相关服务前，证书申请人需要了解《UniTrust 证书策略》、《SHECA 电子认证业务规则》和与证书相关的义务及法律责任。《UniTrust 证书策略》、《SHECA 电子认证业务规则》公布在 <https://www.sheca.com>。
- (三) 申请人应承诺在证书服务受理表中所填信息及提供的相关证明材料准确、真实、有效，并愿意承担由此带来的法律责任。
- (四) 证书申请人的申请一旦获得批准并成功签发数字证书，证书申请者自动成为证书订户。
- (五) 申请证书代表申请人及其经办人同意授权上海 CA 使用证书申请资料用于电子认证业务，并按照相关法律法规及监管要求妥善存储此类资料。申请证书即同意上海 CA 个人信息保护政策，具体请见官方网站：<https://www.sheca.com>。
- (六) 证书订户必须确保其持有的证书用于申请时预定的目的。上海 CA 签发的各类证书，仅用于表明证书订户在申请证书时所标识的身份，以及验证其使用该证书内包含的公钥所对应的私钥做出的数字签名。如果证书订户将该证书用于其他用途，SHECA 将不承担任何由此产生的责任。
- (七) 证书订户必须妥善保证数字证书介质，保证私钥存储和使用的安全。上海 CA 并不承担因订户的私钥保存出现问题而带来的所有责任，除非订户能够合法的证明这种问题产生的主要责任在上海 CA。
- (八) 一旦发生任何可能导致证书订户私钥安全性出现问题的情况，证书订户应立刻停止使用该数字证书并告知上海 CA 以及其授权的证书服务机构。如果证书订户明知私钥安全性出现问题而未及时告知上海 CA 以及其授权的证书服务机构，而给上海 CA 以及其授权的证书服务机构、其他订户、证书依赖方或者其它相关方造成损失的，该订户必须承担相应的赔偿责任。
- (九) 根据《中华人民共和国电子签名法》、《中华人民共和国公司法》和其他法律法规的规定，作为依法设立的第三方电子认证服务机构，上海 CA 只承担法律范围内规定的有限责任。
- (十) 上海 CA 的担保免责和赔偿责任详见《SHECA 电子认证业务规则》。

传真：021-36393132

服务热线：021-962600

支持邮箱：jy@sheca.com

服务网点查询：<https://www.962600.com>



上海市数字证书认证中心有限公司